													Versión: 06	
													Código: GD-F-004	
Proceso Gestión Documental														
Formato Único de Inventario Documental														
SEDE		**DISTRITO CAPITAL**							**REGISTRO DE ENTRADA**					
UNIDAD ADMINISTRATIVA		**CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA**			**AÑO**		**MES**	**DIA**	**NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA**					
OFICINA PRODUCTORA		**OFICINA DE CONTRATACIÓN**			**2023**		**DICIEMBRE**	**16**						
OBJETO:									**Hoja de**					
No. ITEM	**CÓDIGO**	**NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS**	**FECHAS EXTREMAS**		**UNIDAD DE CONSERVACIÓN**				**FOLIOS**		**SOPORTE**	**FRECUENCIA DE CONSULTA**	**NOTAS**	
			INICIAL	**FINAL**	**CAJA**	**CARPETA**	**TOMO**	**OTRO**	**DEL**	**AL**				
1	**001**	**CARPETA DE EVIDENCIA 2023**	12 10 2023	16 12 2023				X			ONE DRIVE		NIDIA CAROLINA BENAVIDES QUIROGA	
NOMBRES Y APELLIDOS		**ELABORADO POR**			**ENTREGADO POR**						**RECIBIDO POR**			
		Carolina Benavides			**Carolina Benavides**						**Diana Castro Russi**			
CARGO		**INSTRUCTOR**			**INSTRUCTOR**						**SUPERVISORA DE CONTRATO**			
FIRMA														
FECHA		**16 DE DICIEMBRE 2023**			**16 DE DICIEMBRE 2023**						**16 DE DICIEMBRE 2023**			